

**Předmět: Žádost o místo Obchodní asistentky/značka**

**V Praze dne**

Vážená paní/ vážený pane,

reaguji tímto na Vaši pracovní nabídku na pozici Obchodní asistentky inzerovanou na ..... pod značkou..... Vzhledem k tomu, že se nyní stěhuji do Prahy, hledám zaměstnání v této lokalitě.

Jak dokládá přiložený životopis, splňuji všechny předpoklady, které od kandidáta očekáváte. Moje představa nástupního platu je ..... Do nového zaměstnání mohu nastoupit od 1. dne následujícího měsíce.

Těším se na další spolupráci, s pozdravem

Jana Lambertová